

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সমন্বয় শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd

নং-৩২.০০.০০০০.০৪২.০৬.০০৮.১৩-২৪৩

তারিখঃ ২০/০৬/২০১৬ খ্রিঃ


জনপ্রশাসনে কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধি এবং নাগরিকসেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত ও সহজীকরণের পন্থা উদ্ভাবন ও চর্চার লক্ষ্যে গত ৬/৬/১৬ তারিখে জারীকৃত 'ইনোভেশন টিম' নিম্নরূপভাবে সংশোধন করা হলঃ

- | | |
|---|----------------------|
| (১) অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিঃ), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - চিফ ইনোভেশন অফিসার |
| (২) উপসচিব (বাজেট), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - সদস্য |
| (৩) উপসচিব (শিশু), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - সদস্য |
| (৪) উপসচিব (উন্নয়ন-২), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - সদস্য |
| (৫) প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - সদস্য |
| (৬) সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিঃ-১), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় | - সদস্য সচিব |

২। ইনোভেশন টিমের কার্যপরিধিঃ

- (১) স্ব স্ব কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়ন;
- (২) উদ্ভাবন কার্যক্রমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বৎসরের শুরুতে মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন প্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- (৩) প্রতিমাসে টিমের সভা অনুষ্ঠান, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন;
- (৪) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/উপজেলা পর্যায়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন; এবং
- (৫) প্রতি বৎসর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে পূর্ববর্তী বৎসরের একটি পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং স্থায়ী ওয়েবসাইটে প্রকাশ।

৩। কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ কমিটি গঠন করা হল এবং ইতোপূর্বে এ সংক্রান্ত জারীকৃত আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হল।


২০/৬/২০১৬
(কোহিনুর নাহার)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪০২৪১

বিতরণ (কার্যার্থে):

- ১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিঃ), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। উপসচিব (বাজেট), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপসচিব (শিশু), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (উন্নয়ন-২), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সিনিয়র সহকারী প্রধান (পরিঃ-১), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা।

স্মারক নং-৩২.০১.০০০০.০২১.১৮.০০৯.১২-৪০৮

তারিখঃ ১৮/০৪/১৬

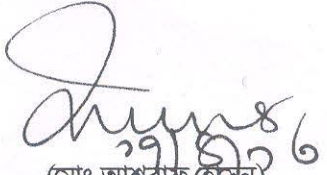
অফিস আদেশ

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি ইনোভেশন টীম গঠন করা হলোঃ

১।	মোসাঃ ফেরদৌসী বেগম উপ-পরিচালক (ম্যাজিঃ), মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, ঢাকা।	-	ইনোভেশন অফিসার
২।	ফাহিমদা আজিজ সহকারী পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	-	সদস্য
৩।	মর্জিনা ইয়াসমিন প্রোগ্রাম অফিসার, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	-	সদস্য
৪।	রহিমা বেগম উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(সংযুক্ত ই-সার্ভিস কর্মসূচি)	-	সদস্য
৫।	লায়লা আর্জুমান কাকন জুনিয়র আইটি পরামর্শক, ই-সার্ভিস কর্মসূচি, মবিঅ, ঢাকা।	-	সদস্য
৬।	জান্নাতুল ফেরদৌস সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা পরিকল্পনা শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।	-	সদস্য

ইনোভেশন টীমের কার্যপরিধি নিম্নরূপঃ

- ১। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের সেবা প্রদানের প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- ২। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের জন্য এ সংক্রান্ত পরিবর্তনের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বছরের শুরুতে কো-অর্ডিনেশন সভায় উপস্থাপনপূর্বক চূড়ান্ত করা এবং তা বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা;
- ৩। গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের বিষয়াদি নিয়মিত পর্যালোচনার জন্য প্রতি মাসে টীমের সভা অনুষ্ঠান করা;
- ৪। বছরের মাঝামাঝি এবং বছরের শেষে কো-অর্ডিনেশন সভায় বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- ৫। মন্ত্রণালয়/বিভাগ/জেলা পর্যায়ে গঠিত অন্যান্য ইনোভেশন টীমের সাথে যোগাযোগ এবং সমন্বয় রক্ষা করা;
- ৬। প্রতি বছর ৩১শে জানুয়ারীর মধ্যে এ বিষয়ক একটি পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, তা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং স্থায়ী ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।


(মোঃ আশরাফ হোসেন)
মহা পরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিতরণঃ

- ১। মোসাঃ ফেরদৌসী বেগম, উপ-পরিচালক (ম্যাজিঃ), মহিলা সহায়তা কর্মসূচি, ঢাকা।
- ২। ফাহিমদা আজিজ, সহকারী পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মর্জিনা ইয়াসমিন, প্রোগ্রাম অফিসার, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। রহিমা বেগম, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা(সংযুক্ত ই-সার্ভিস কর্মসূচি)
- ৫। লায়লা আর্জুমান কাকন, জুনিয়র আইটি পরামর্শক, ই-সার্ভিস কর্মসূচি, মবিঅ, ঢাকা।
- ৬। জান্নাতুল ফেরদৌস, সহকারী গবেষণা কর্মকর্তা, পরিকল্পনা শাখা, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

- ১। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জাতীয় মহিলা সংস্থা
১৪৫, নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

স্মারক নং- ৩২.০২. ০০০০. ০০৬.০৭. ০১৪. ১৩. ২৭২৭

বিষয়ঃ জাতীয় মহিলা সংস্থার ইনোভেশন টিম গঠন প্রসঙ্গে।

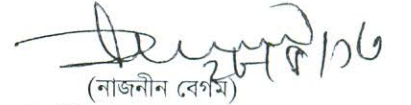
সূত্রঃ ৩২. ০০. ০০০০. ০৪২. ০৬. ০০৮. ১৩. ৮৭ তাং- ১৪/ ০৫/ ২০১৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জাতীয় মহিলা সংস্থার ইনোভেশন টিম নিম্নরূপ গঠন করা হলঃ

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	সদস্য পদ
১।	সরদার মোঃ আমিনুল ইসলাম পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।	ইনোভেশন অফিসার ও ফোকাল পয়েন্ট
২।	মোঃ রেজাউল কবীর উপ-পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।	সদস্য
৩।	নিলুফার বেগম সহকারী সহ: পরিচালক (প্রকল্প), জাতীয় মহিলা সংস্থা।	সদস্য
৪।	মোঃ সফিকুল ইসলাম সহ: পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় মহিলা সংস্থা।	সদস্য
৫।	মোঃ শহিদুল ইসলাম নিজামী সহ: পরিচালক (প্রকাশনা), জাতীয় মহিলা সংস্থা।	সদস্য-সচিব

ইনোভেশন টিমের কার্যপরিধিঃ

- (১) স্ব স্ব কার্যালয়ের সেবাপ্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়ন;
- (২) এই সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বৎসরের শুরুতে মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- (৩) প্রতিমাসে টিমের সভা অনুষ্ঠান, কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন;
- (৪) মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/দপ্তর/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সহিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন; এবং
- (৫) প্রতি বৎসর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে পূর্ববর্তী বৎসরের একটি পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, উহা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং
স্বীয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা।


(নাজনীন বেগম)

নির্বাহী পরিচালক (যুগ্ম-সচিব)
জাতীয় মহিলা সংস্থা,
ফোন : ৯৩৪২৩৪১

বিতরণ (কার্যার্থে)ঃ

- ১। পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ২। উপ-পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৩। সহকারী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা (প্রকল্প)।
- ৪। সহকারী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা (প্রশাসন)।
- ৫। সহকারী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা (প্রকাশনা)।

অনুলিপি :

- ✓ যুগ্ম সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইনোভেশন টিম, মশিবিম।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মশিবিম।
- ৩। পি এ টু, চেয়ারম্যান, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৪। পি এ টু, নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।

বাংলাদেশ শিশু একাডেমী

দোয়েল চত্বর সড়ক

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

www.shishuacademy.gov.bd

মেমো নং : এ-৩৩৯-বিএসএ/২০১২/৮-২২ (২)

তারিখ : ২২/৮/২০১৩

বিষয় : ইনোভেশন টিম গঠন প্রসঙ্গে।

সূত্র : ১। মশিবিম স্মারক নং- ৩২.০০.০০০০.০৪২.০৬.০০৮.১৩/৮৭, তারিখ : ১৪/০৫/২০১৩ খ্রি:

২। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.২৩২.৩৫.০০৬.১৩-১৯, তারিখ : ০৮/০৪/২০১৩ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রদ্বয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়, সংস্থা এবং মাঠ প্রশাসনে ইনোভেশন টিম গঠন এবং এর কার্যপরিধি নির্ধারণ সংক্রান্ত বিষয়ে বিগত ৩.৩.২০১৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের আলোকে বাংলাদেশ শিশু একাডেমীর ইনোভেশন টিম নিম্নোক্তভাবে গঠন করা হল :

১।	জনাব মো: নূরুজ্জামান, পরিচালক বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা	-	ইনোভেশন অফিসার
২।	ড. মুনিরা সুলতানা, উপ-পরিচালক বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা	-	সদস্য
৩।	জনাব রেজিনা আক্তার, লাইব্রেরীয়ান বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা	-	সদস্য
৪।	জনাব এ.এস.এম. নাজমুল হক, প্রোগ্রাম অফিসার বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা	-	সদস্য
৫।	জনাব মো: নূরুজ্জামান, প্রোগ্রাম অফিসার বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা	-	সদস্য

বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হল।

✓ যুগ্ম সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)

ও চিফ ইনোভেশন অফিসার

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



(মো: নূরুজ্জামান)

পরিচালক

বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা।

ফোন : ৯৫৫০৩১৭

অনুলিপি : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১। সহকারী সচিব, সমন্বয় শাখা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। অফিস কপি।